

# ÎNDRUMAR DE AFACERI, 2015 FRANȚA

## Cuprins

1. Informații generale
2. Economia Franței
3. Cooperarea economică bilaterală
4. Stadiul relațiilor economice româno-franceze
5. Modalități de implantare comercială, în Franța
6. Legislația muncii, în Franța
8. Fiscalitatea întreprinderilor, în Franța
8. Ajutoare publice pentru investiții, în Franța

## ANEXE:

- I. Structura Guvernului francez
- II. Expoziții internaționale și misiuni economice organizate cu sprijinul ME, în Franța, în anul 2015
- III. Coordonatele instituțiilor române din Franța

## 1. Informații generale

- **Suprafață:** 674.843 km<sup>2</sup>, din care Franța metropolitană: 543.965 km<sup>2</sup>
- **Populația:** (1.01.2013): 65,59 milioane locuitori
  - densitate: 116 loc/km pătrat ;
  - populația urbană: 76%.
- **Limba oficială:** franceză
- **Capitala:** Paris (11,8 milioane locuitori)
- **Organizare administrativă:** Franța este formată din 22 de regiuni, împărțite în 96 de departamente, la care se adaugă alte teritorii dependente: Guadelupa, Martinica, Guyana Franceză, Réunion, Polinezia Franceză, Noua Caledonie, Wallis, Mayotte, St.Pierre, Miquelon, etc.
- **Orașe principale:** Lyon, Marsilia, Lille, Toulouse, Nice, Bordeaux, Dijon, Nantes
- **Ziua națională:** 14 iulie – aniversarea căderii Bastiliei (1789)
- **Religie:** creștin catolică : 90 %; persoane de alte religii: musulmani - 5%; evrei - 1 %; protestanți - 1 %; adepți ai altor religii - 2%

- **Forma de guvernământ:** Republică
- **Puterea executivă** este exercitată de Președinte și Guvern.  
Președintele Franței este Francois HOLLANDE, care a preluat funcția la 15 mai 2012 pentru un mandat de 5 ani, fiind susținut în alegerile legislative de partidul socialist. Funcția de Prim-ministru este deținută, începând cu data de 31 martie 2014, de Manuel VALLS. Componența Guvernului francez este prezentată în Anexa I.
- **Puterea legislativă** este exercitată de:
  - **Adunarea Națională** (Assemblée Nationale). Președinte: Claude BARTOLONE, în urma alegerilor legislative din mai 2012.
  - **Senat:** Președinte Gérard LARCHER, ales la 1.10.2014
- **Alte instituții importante:**
  - ✓ Consiliul Economic și Social
  - ✓ Consiliul Constituțional
  - ✓ Consiliul de Stat
  - ✓ Curtea de Casație
  - ✓ Consiliul Superior al Magistraturii
  - ✓ Curtea de Conturi.
- **Moneda națională:** Euro (de la 1 ianuarie 2002)
- **Zile libere (2014):**
  - ★ 1 ianuarie
  - ★ 20 -21 aprilie - Paștele catolic
  - ★ 1 mai – Sărbătoarea Muncii
  - ★ 8 mai - Ziua Victoriei
  - ★ 29 mai - Înălțarea
  - ★ 9 iunie - Rusalii
  - ★ 14 iulie – Ziua Națională
  - ★ 15 august – Adomirea Maicii Domnului
  - ★ 1 noiembrie – Sărbătoarea tuturor sfinților
  - ★ 11 noiembrie – Armistițiul
  - ★ 25 decembrie - Crăciunul

## **2. Economia Franței**

**Franța** este a doua economie din Uniunea Europeană și a cincea putere economică a lumii. În ultimii ani, criza economică și-a pus însă amprenta asupra evoluției economiei franceze, ceea ce a condus la **pierderea rating-ului AAA** (Standard&Poors la început 2012 și Moody's în noiembrie 2012), precum și la degradarea, de către principalele agenții internaționale de rating (Standard & Poors, Fitch și Moody's) a principalelor bănci și firme franceze.

### **2.1. Cifre cheie ale economiei franceze**

**1. PIB (2013):** 2114 mild. Euro

- 2. Creștere economică (2014): 0,4%**, după 0,3% (2013), 0% (2012) și 1,7% (2011). Guvernul **mizează pe o creștere economică de 1% în 2015 și de 1,7% în 2016, perspectivă susținută și de Comisia Europeană.**

Ratingul FR a fost degradat succesiv din ianuarie 2012 de agențiile Standard & Poor's, Moody's Investors Service și Fitch Ratings. În ianuarie 2014, **Moody's** a anunțat menținerea ratingului Aa1, datorită încetinirii ritmului de aplicare a pactului de stabilitate, iar în august a apreciat că FR nu este în măsură să-și mențină obiectivele bugetare stabilite pentru 2014 și 2015. În decembrie 2014, agenția Fitch Ratings a diminuat rating-ul FR la AA cu perspectivă stabilă (față de AA+), datorită derapajelor bugetare. **Fitch consideră că, pentru prima oară în ultimii 4 ani, creșterea economică a FR din 2014 va fi inferioară mediei zonei euro.**

- 3. Inflație: + 0,1%** (anualizată, decembrie 2014). Conform estimărilor Guvernului, inflația ar urma să atingă 0,5% la sfârșitul anului 2014 și 0,9% în 2015.
- 4. Șomaj (T4, 2014): 10,4%, după 10,1% în T1 și T2/2014.** CE estimează o stabilizare a ratei șomajului la 10,4% în 2014 și 2015, urmată de scăderea la 10,2% în 2016. OECD preconizează stabilizarea șomajului la 10,1% în 2015 și scăderea la 10% în 2016. Conform INSEE, șomajul va ajunge la **10,3%** la sfârșitul anului 2014.
- 5. Deficit bugetar (2014): 84,8 mild. Euro (4% din PIB),** inferior așteptărilor inițiale ale guvernului, de 4,4% din PIB, ceea ce permite anticiparea unui deficit de 3,8% din PIB în 2015. În decembrie 2014, Guvernul FR a revizuit în scădere țintele de deficit pentru 2015 (4,1% față de 4,3%), pentru 2016 (3,6% față de 3,8%) și pentru 2017 (2,7% față de 2,8%). Conform CE, **FR va avea un deficit de 4,5% în 2015 și de 4,7% în 2016, când riscă să înregistreze cel mai mare deficit public din UE.**
- 6. Datoria publică (2014): 95% din PIB** (față de 92,3% în 2013). În **2014**, datoria publică a FR a însumat **2037,8 mild. Euro, depășind pragul psihologic de 2000 mild. Euro.** Executivul francez anticipează o datorie publică de 98% din PIB în 2015, o ușoară redresare a situației fiind așteptată doar pentru 2016. Conform CE, datoria publică a FR va ajunge la 95,5% din PIB în 2014, 98,1% în 2015 și 99,8% în 2016
- 7. Producție industrială (2013): +0,6%.** În noiembrie **2014**, producția industriei prelucrătoare **a scăzut cu -0,6%** în serie glisantă și cu 1,2% în raport cu aceeași perioadă din 2013.
- 8. Agricultură (2012): +6,5%** față de 2011, respectiv + 8,4% la producția vegetală și + 3,5% la cea animală
- 9. Investiții străine (2014): 740 de proiecte de investiții** (față de 685 în 2013), respectiv o **creștere de 8%** și a doua performanță din ultimii 10 ani (recordul absolut a fost în 2010 - 782 de proiecte). Cel mai mare investitor în FR în 2014 au fost SUA (19%), urmate de Germania (14%) și Marea Britanie (9%). Investițiile străine au generat însă doar 25.478 de locuri de muncă, față de 29.500 în 2013.

Conform unui studiu KPMG<sup>1</sup>, Paris - Ile-de-France a urcat pe locul 3 în lume (față de locul 7 în 2013) ca destinații pentru investitorii străini, după Londra și Shanghai.

**10. Comerț exterior (2014): 928,3 mild. Euro** (-0,4% față de 2013), respectiv al doilea an consecutiv de scădere a comerțului exterior al Franței.

- ☑ **Exporturile (437,28 mild. Euro)** au crescut cu 0,1%, față de 2013
- ☑ **Importurile (491,11 mild. Euro)** au scăzut semnificativ (-1,3%, față de 2013)
- ☑ **Deficitul comercial** a fost de -53,82 mild. Euro (față de - 60,8 mild. Euro în 2013).

**10. Salariul minim (SMIC<sup>2</sup>)/2015:** La 1.01.2015, nivelul brut al SMIC a fost revalorizat cu + 0,8%, ajungând la 9,61 Euro/oră (față de 9,53 Euro/oră în 2014), respectiv o valoare brută de 1457,52 Euro lunar (față de 1445,38 Euro în 2014).

### **3. Cooperarea economică bilaterală**

În mod tradițional, România și Franța cooperează, în principal, în următoarele domenii: producția de echipamente industriale; energetic (producția de energie, gaze naturale, etc); transporturi; telecomunicații și IT; bancar și asigurări; producția de textile și articole de îmbrăcăminte; producția de mobilă; construcții și lucrări publice; agricultură; militar; servicii, etc. Câteva exemple elocvente în acest sens:

- industria auto: Renault (extinderea capacității uzinei de automobile de la Pitești, tehnocentrele de la București și Titu), Michelin, Valeo, Federația Industriei de Echipamente pentru Vehicule;
- sectorul construcții și lucrări publice, realizarea de infrastructuri rutiere - Bouygues Batiment International, Colas, Vinci, Egis Route;
- domeniul feroviar (coridoarele trans-europene de transport feroviar, metrou, tramvai) – Alstom Transport, Colas Rail, Systra;
- sectorul hotelier: construcția unor noi hoteluri ale Accor (Sibiu);
- telecomunicații, rețele și sisteme informatice: Alcatel – Lucent, Bull (inaugurarea în martie 2009 a filialei Bull Romania), Gemalto;
- sectorul bancar și asigurări: Societe Generale, Calyon, Rothschild, Groupama (capitalizarea societăților de asigurare persoane);
- centre comerciale: extinderea rețelelor Carrefour, Auchan, Decathlon, Leroy-Merlin

Criza economică a generat o serie de mutații în sfera competitivității industriei românești. Pe de altă parte, în Franța au fost adoptate diverse programe de stabilire a domeniilor strategice de dezvoltare ale economiei și pieței franceze, elemente ce trebuie luate în considerare pentru adecvarea ofertei de export de mărfuri și servicii românești și care vizează: **economia “verde”, energiile regenerabile; economia digitală; industrie și IMM-uri; dezvoltarea științifică și învățământul superior; agricultura biologică; materiale de construcții cu recuperare de energie, etc.**

<sup>1</sup> Global Cities Investment Monitor, 2015

<sup>2</sup> Salariul minim interprofesional de creștere

**Aceste reorientări generează noi oportunități de cooperare și investiții comune în:** poli de competitivitate; energie nucleară; automobile electrice; baterii pentru automobile; agricultură biologică; îngrășăminte biologice, textile tehnice cu valoare adăugată mare; industrie aeronautică; materiale de viitor; echipamente de transport; schimb de experiență și investiții green/brown-field pentru dezvoltarea centralelor în cogenerare (ex. compania franceză Dalkia), etc.

### **Societăți mixte**

Conform celor mai recente date ale ONRC, la **31 august 2014**, în România erau înregistrate **7872** societăți comerciale cu capital francez (**4,03%** din totalul firmelor cu participare străină de capital), cu un volum al capitalului social subscris de **2142,87** mil. Euro, respectiv **6,06%** din totalul investițiilor străine directe, Franța situându-se pe **locul 5** în clasamentul investitorilor străini, după Olanda, Austria, Germania și Cipru.

Stocul investițiilor FR în RO depășește 7 mild. Euro (cf. părții franceze), 38 dintre firmele franceze din CAC 40 fiind prezente în România. Investițiile franceze în România asigură peste 120.000 de locuri de muncă.

În ciuda crizei economice, marii investitori francezi nu și-au diminuat activitatea din România, cea mai mare parte (Renault, Valeo, Carrefour, Auchan, Oxyane, Veolia, Alcatel-Lucent, Sanofi, etc.) consolidându-și poziția sau pregătind extinderea prezenței pe piața românească. Atractivitatea economică a României pentru partenerii francezi, fie firme multinaționale sau mijlocii se menține la un nivel ridicat, mai ales în contextul în care acestea tind să se reorienteze, în procesul de delocalizare sau achiziții din țările asiatice, preponderent către zona Europei Centrale și de Est.

**Investițiile românești în Franța** se afla încă la un nivel extrem de redus, acestea fiind semnalate în special în domeniul comercializării:

- comercializare de lenjerie de lux (filiala **Jolidon** de la Lyon și Paris),
- cabinete de avocați în domeniul afacerilor (**Cabinet Cujas, Cabinet Gruia-Dufaut, Cabinet Cristina Vannier**),
- cabinete de recrutare forță de muncă (**Arc Internațional**).

#### **4. Stadiul relațiilor economice româno-franceze**

Franța este **al patrulea partener comercial** al României și **al cincilea investitor** în economia românească.

Schimburile comerciale ale României cu Franța se derulează în baza regimului comercial definit prin "*Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană*", semnat la Luxembourg, în data de 25 aprilie 2005. Alte acorduri importante pe baza cărora se derulează schimburile bilaterale, sunt:

- Acordul privind evitarea dublei impuneri pe venit și avere*, semnat la 27.09.1974, intrat în vigoare la 27.09.1975;
- Acordul privind promovarea și protejarea reciprocă a investițiilor*, semnat la 21.03.1995, intrat în vigoare la 20.06.1996.

#### **Evoluția schimburilor comerciale româno-franceze în perioada 2000 - 2014**

-milioane Euro -

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
TOTAL	5454,41	5682,90	4779,04	5874,53	6532,75	6245,49	6528,90	6884,19
Export	2269,53	2478,12	2384,26	3102,99	3371,48	3149,72	3357,77	3561,67
Import	3184,78	3204,78	2394,78	2771,87	3161,27	3095,78	3170,93	3322,52
Sold	-915,45	-726,66	-10,52	+331,45	+210	+53,94	+186,84	+239,14

Schimburile comerciale româno-franceze au avut o **evoluție ascendentă** în ultimii 11 ani, în perioada 2003–2009 crescând de circa 2 ori. **În anul 2009**, pe fondul crizei economice mondiale, schimburile comerciale româno-franceze au scăzut cu 16,17% față de 2008, ajungând la 4,78 miliarde euro.

**Tendința ascendentă** a schimburilor comerciale bilaterale a fost reluată în anul 2010, la finalul căruia s-a înregistrat și **cel mai mare excedent comercial** în favoarea părții române (+331,45 milioane euro).

**În 2011**, comerțul bilateral a totalizat **6,5 mild. Euro (creștere de 11,07%** față de 2010), **depășind astfel nivelul record** al schimburilor bilaterale (5,8 mild. Euro) înregistrat în 2010. **Franța s-a menținut astfel pe locul 3 în topul partenerilor comerciali ai României, cu o pondere de 6,5% în schimburile comerciale totale.**

**În anul 2012**, comerțul bilateral a însumat **6,24 mild. Euro**, marcând o scădere de **4,69%** față de anul 2011. Scăderea s-a datorat reducerii exporturilor (-6,80% față de perioada similară din 2011) și a importurilor cu 2,45%, generând totuși un excedent comercial de +53,94 mil. Euro. **Ponderea Franței în comerțul total al României, în anul 2012, a fost de 6,26%, respectiv: 6,99% la export și 5,66% la import.**

**În 2013**, schimburile comerciale bilaterale au totalizat **6,529 mild. Euro**, respectiv o **creștere de 4,63%** față de 2012, foarte aproape de nivelul record din 2011 (6,533 mild. Euro), din care **export 3,357 mild. Euro (+6,67%) și import 3,170 mild. Euro (+2,55%).** **Balanța comercială** a înregistrat un **excedent de 186,84 milioane Euro**, față de cel de + 55,82 din anul 2012. Franța se situează pe locul 16 în topul țărilor cu care se înregistrează excedent comercial.

**În anul 2014**, schimburile comerciale bilaterale au totalizat **6,88 mild. Euro (creștere de 4,95%** față de anul 2013), **marcând astfel un record absolut în evoluția relației bilaterale**, din care **exportul a totalizat 3,56 mild. Euro (creștere de 6,15%** față de 2013), iar importul 3,32 mild. Euro (creștere de 3,68% față de 2013). La finele anului 2014, **ponderea Franței în comerțul total al României era de 6,20%** (locul 4), **respectiv: 6,79% la export și 5,68% la import.** **Balanța comercială** a înregistrat un **excedent de 239,14 milioane Euro**, în **creștere cu 58,62%** față de anul 2013, Franța situându-se pe locul 13 în topul țărilor cu care se înregistrează excedent comercial.

După scăderea nivelului total al schimburilor din anul 2012 (**-4,69%**), **datorată în special diminuării exporturilor (-6,80%) și redresarea semnificativă din anul 2013 (6,5 mild. Euro)**, evoluția înregistrată în anul 2014 confirmă **tendința de consolidare ascendentă a schimburilor bilaterale (+6,20%)**, generată în principal de **avansul**

**exporturilor (+6,15%), în timp ce balanța comercială înregistrează un sold pozitiv pentru partea română (+239,14 mil. Euro).**

În principal, două mari grupe de produse fac obiectul exporturilor românești în Franța: automobilele marca Dacia și subansamblurile pentru industria aeronautică, principalii importatori fiind Renault France și Eurocopter Marsilia.

### **Structura exporturilor**

Principalele 6 grupe de produse la export, care concentrează **85,7%** din exportul românesc în Franța sunt:

1. Mașini, aparate, echipamente electrice	27,1%
2. Vehicule, aeronave și echip. transport	25,5%
3. Materii textile și articole din acestea	11,0%
4. Mărfuri și produse diverse	8,6%
5. Mase plastice și articole, cauciuc	7,0%
6. Metale comune și articole metalice	6,5%

### **Structura importurilor**

Principalele 6 grupe de produse la import, care reprezintă cca. **84,6%** din importurile României din Franța sunt:

1. Mașini, aparate, echipamente electrice	29,4%
2. Vehicule, aeronave și echip. transport	15,6%
3. Produse ale industriei chimice și conexe	13,5%
4. Metale comune și articole metalice	10,5%
5. Mase plastice și articole, cauciuc	9,2%
6. Materii textile și articole din acestea	6,4%

### **Caracteristici ale relației comerciale bilaterale:**

- ✓ Grad mare de concentrare al exporturilor și importurilor: 2 grupe de produse reprezintă 53% din exporturi, respectiv 45% din importuri
- ✓ Pondere importantă a produselor cu grad ridicat de prelucrare
- ✓ Dependență ridicată față de industria auto și de orizontala dezvoltată în România ca urmare a prezenței Renault
- ✓ Existența unor rezerve importante de majorare și diversificare a exporturilor românești, în special la grupele de produse textile, încălțăminte, mobilă și produse din lemn, produse alimentare și băuturi, IT

## **5. Modalități de implantare comercială în Franța**

Alegerea structurii de implantare a unei firme străine în Franța depinde de scopul pe care îl urmărește firma și de gradul de autonomie pe care noua structură îl va avea în raport cu societatea-mamă.

**Agencia franceză pentru investiții internaționale, AFII** (Agence française pour les investissements internationaux, <http://www.invest-in-france.org/fr>) editează un ghid ce descrie soluțiile de implantare a firmelor străine în Franța, cu informații privind fiscalitatea, forța de muncă, etc, ce poate fi consultat pe site-ul: <http://www.invest-in-france.org/Medias/Publications/251/doing-business-français-2011.pdf>

### **1. Soluții de implantare temporară**

Pentru prospectarea pieței franceze există următoarele variante:

- angajarea unui salariat care să desfășoare activități de prospectare sau
- deschiderea, în acest scop, a unui birou de legătură.

**1.1 Biroul de legătură (bureau de liaison) este o implantare comercială fără activitate comercială:** există posibilitatea recrutării sau trimiterii în Franța a unui salariat pentru a reprezenta societatea străină prin intermediul unui birou de legătură (sau de reprezentare). Biroul de legătură poate realiza numai activități necomerciale, respectiv: prospectare, publicitate, informare, sau orice altă activitate care are un caracter pregătitor sau auxiliar. Biroul nu are personalitate juridică, nu plătește impozitul pe societate, nu plătește TVA. În schimb, plătește anumite taxe locale și taxe pe salarii. Înmatricularea unui birou de legătură nu este obligatorie, însă este necesară atunci când angajează mai mulți salariați.

**1.2 Reprezentantul comercial – pentru dezvoltarea unei activități comerciale:** Reprezentantul comercial este un angajat specializat al societății străine, care vizitează clientela uneia sau mai multor societăți comerciale, într-un sector geografic determinat și identifică clienți potențiali.

**1.3 Agentul comercial:** Societatea străină poate să recurga la un agent comercial care, în calitatea de profesie independentă, este un mandatar, persoană fizică sau societate. Agentul comercial are misiunea de a negocia și, eventual, de a semna contracte de vânzare, cumpărare, locație sau prestări de servicii în numele și pentru contul societății străine (mandantul). **Recugerea la un agent comercial este varianta preferată de IMM-uri, fiind un mijloc suplă și puțin costisitor de a face cunoscute produsele proprii pe piața franceză.**

### **2. Soluții de implantare durabilă**

Prestarea, în Franța, de către o firmă străină, a unei activități industriale sau comerciale presupune crearea unei sucursale sau filiale pe baza unei reprezentări permanente, principale sau secundare. Există, în acest sens, două soluții:

#### **2.1 Sucursala - formula cea mai simplă**

Sucursala permite societății străine o primă implantare pentru exersarea unei activități comerciale. Sucursala este condusă de un reprezentant legal, ea funcționează ca o agenție care depinde de sediul societății străine. Sucursala poate să îndeplinească toate activitățile unei întreprinderi industriale și comerciale, nu are autonomie juridică, însă angajează societatea străină pentru toate actele sale. Astfel, în caz de dificultăți financiare sucursala angajează indefinit și solidar societatea străină la plata datoriilor sale. Sucursala este supusă plății impozitului pe societate și a TVA. Înmatricularea sucursalei este obligatorie.



## **2.2 Crearea unei filiale, societate de drept francez, cu personalitate juridică**

Formula oferă următoarele avantaje:

- Separarea patrimoniului filialei de societatea mamă evită responsabilitatea nelimitată a societății străine pentru datoriile structurii sale din Franța;
- Filiala beneficiază de dreptul reînnoirii bail-ului comercial (fond de comerț);
- Filiala poate fi eligibilă pentru atribuirea de ajutoare publice la implantare sau la extindere.

Filiala are personalitate juridică prin înmatricularea la Registrul francez al Comerțului și Societăților și este supusă plății impozitelor și taxelor în vigoare.

### **Crearea rapidă a unei societăți în Franța**

Formalitățile au fost considerabil scurtate și ansamblul procedurii de înregistrare a unei societăți poate fi efectuat pe cale electronică.

#### **1. Ghișeul unic – centrul de formalități întreprinderi**

Ansamblul formalităților de creare a unei societăți se efectuează prin ghișeul unic: Centrul de Formalități Întreprinderi.

Ghișeul transmite, în locul întreprinderilor, toate documentele dosarului de creare, modificare sau încetare a activităților la administrațiile respective:

- Grefa Tribunalului de Comerț, care, la primirea dosarului, eliberează gratuit o Recipisă de Creare Întreprindere (ce permite îndeplinirea actelor pentru o societate în formare) și apoi extrasal K-bis, când înmatricularea a avut loc.
- Institutul Național de Statistică, care atribuie codul APE corespunzător activității întreprinderii, numerele SIREN (număr de identificare întreprindere) și SIRET (număr necesar pentru recrutarea salariaților);
- Administrațiile fiscale (centrele de impozit) și sociale (URSAAF - Union de recouvrement des cotisations de sécurité sociale et d'allocations familiales).

Costul formalităților administrative de creare a societății este de circa 84 de euro, la care se adaugă costul anunțului în jurnalul de anunțuri legale (circa 230 de euro).

Termenul de creare a societății: câteva zile.

Anumite formalități nu sunt în sarcina Centrelor de Formalități Întreprinderi:

- Eventuale cereri de autorizare pentru profesii reglementate, de licență sau înscriere la ordinele profesionale (avocați, experți contabili, arhitecți, medici, etc.);
- Justificative de domiciliu;
- Demersuri pentru protejarea numelui mărcilor comerciale pe lângă Institutul Național al Proprietății Industriale (INPI);
- Declararea numelui de domeniu Internet în "fr" pe lângă l'Asociația franceză specializată (Afnic);
- Declararea unei întreprinderi la un centru de asigurare;
- Aderarea la o casă de pensii pentru salariați (obligatorie în 3 luni de la înmatriculare).

## Forme juridice pentru implantare comercială în Franța

Alegerea formei juridice a unei societăți antrenează anumite consecințe juridice, fiscale, patrimoniale și sociale.

**Societățile pe capital** – Cele mai utilizate în Franța sunt:

- Société Anonyme (SA)
- Société à Responsabilité Limitée (SARL)
- Société par Actions Simplifiée (SAS).

SARL și SAS pot fi create cu un singur asociat (SAS Unipersonnelle sau EURL), în timp ce SA are nevoie de șapte asociați.

SAS (SASU) este structura cea mai recentă în dreptul francez, formulă indicată pentru un holding sau o societate străină care dorește să dețină 100% din filiala sa.

## Domicilierea sediului unei societăți în Franța

### 1. Soluții de domiciliere temporară

- **Domicilierea societății la domiciliul privat al conducătorului acesteia.** În general, o întreprindere poate avea sediul social la domiciliul reprezentantului său legal.
- **Domicilierea societății în centrele de afaceri.** Domicilierea este posibilă temporar. Centrele de afaceri sunt prestatoare de servicii care pun la dispoziție localul pentru organizarea ședințelor organelor de conducere ale societății și alte prestații conexe (telefon, secretariat). Un contract de domiciliere trebuie semnat de întreprinderea domiciliată și proprietarul localului.
- **Pepiniera de întreprinderi.** Sunt structuri de domiciliere și acompaniere temporare rezervate creatorilor de întreprinderi. Pepinerele oferă birouri, ateliere, laboratoare și servicii cu costuri împartite (fax, secretariat, fotocopiere, telefon)

### 2. Soluții de domiciliere durabile

- Bail comercial (fondul de comerț) - formula cea mai folosită. Fondul de comerț este închiriat pe o perioadă de 9 ani, precizând destinația comercială a localului respectiv (a activității prestate).
- Bail profesional – profesiunile necomerciale sunt supuse unui regim mai suplu, dar mai puțin protector, bail-ului profesional, încheiat pentru 6 ani.

## 6. Legislația muncii în Franța

### Accesul cetățenilor români la piața franceză a forței de muncă de la 1 ianuarie 2014

După 1 ianuarie 2014, accesul cetățenilor români la piața franceză a forței de muncă se va realiza prin înregistrarea contractului de muncă la URSAFF (organismul administrativ responsabil pentru colectarea contribuțiilor de securitate socială și alocațiile familiale). De asemenea, cetățenii români trebuie să posede o carte de identitate sau pașaport în termen de valabilitate.

Începând cu această dată, cetățenilor români nu li se va mai solicita deținerea autorizației de muncă și a titlului de sejour pentru exercitarea unei activități profesionale în Franța.

Cetățenii români pot exercita activități economice, salariale sau non-salariale (cu îndeplinirea prevederilor legislației franceze de exercitare ale acestora).

În situația manifestării intenției voluntare de obținere a titlului de sejour, se poate depune o cerere pe lângă prefectura competentă din punct de vedere teritorial. Titlul de sejour eliberat la cerere, se emite pe baza justificării situației punctuale:

- Lucrătorul salariat, pe baza prezentării dovezii înregistrării contractului de muncă/promisiunii de angajare la URSSAF;
- Personalul independent (lucrător nesalariat) trebuie să ateste efectivitatea activității (înscrierea la Registrul Comerțului sau în Repertoriul de meserii și prezentarea documentelor comerciale și contabile).

După 1 ianuarie 2014, cetățenii români aflați în căutarea unui loc de muncă în Franța, se pot înscrie în mod direct în baza de date a serviciilor Pole-Emploi, în vederea identificării unui post. De asemenea, se pot deplasa în Franța, în scopul de a căuta un loc de muncă, pe o durată de 6 luni. Aceștia se vor înscrie la sosire în baza de date a serviciilor Pole-Emploi, în calitate de solicitanți de locuri de muncă. Au obligația de a se prezenta periodic la termenele de convocare ale prestatorului francez pentru ocuparea forței de muncă și de a căuta activ un loc de muncă.

Potrivit prevederilor articolului 121-1 din Codul francez de intrare și sejour al străinilor și dreptul la azil, cetățenii UE au dreptul de ședere în Franța pentru mai mult de 3 luni, dacă:

- exercită o activitate profesională în Franța (prin prezentarea dovezii înregistrării contractului de muncă/promisiunii de angajare la URSSAF);
- dispun de resurse suficiente pentru a se întreține (atât persoana îndreptățită cât și membrii familiei sale), astfel încât să nu devină o povară pentru sistemul de asistență socială și dețin o asigurare medicală;
- sunt înscriși într-o instituție legal constituită în vederea parcurgerii studiilor, formării profesionale și garantează dispunerea de asigurare medicală și resurse suficiente pentru a se întreține atât acesta cât și membrii familiei sale, astfel încât să nu reprezinte o povară pentru sistemul de asistență socială;
- dețin calitatea de membru de familie, copil cu vârsta sub 21 de ani, părinte aflat în întreținere, partener, copil sau părinte al soțului, care însoțește un cetățean care îndeplinește condițiile menționate.

Pentru informații suplimentare poate fi consultat și portalul Ministerului francez de Interne:

<http://www.immigration.interieur.gouv.fr/Info-ressources/Actualites/L-actu-immigration/Fin-des-mesures-transitoires-pour-les-ressortissants-roumains-et-bulgares>

## **II. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CONFLICTELOR DE MUNCĂ**

**În cazul apariției unui conflict de muncă pot fi contactate:**

- **Conseil de Prud'hommes**

- **Sindicatelor**

**-Tribunalului competent din punct de vedere teritorial, dacă nu există resurse suficiente pentru angajarea unui avocat specializat în litigii de muncă.**

**A. Consiliul Prud'hommes este îndreptățit să reglementeze litigiile dintre salariați și angajatori cu privire la:**

- contractul pe durata nedeterminată sau determinată,

- contractul de ucenice,

-contractul de inserție profesională în alternanță.

Competența Consiliului Prud'hommes se exercită în cadrul tuturor etapelor contractului de muncă (încheierea, executarea și încetarea sa). Pentru recunoașterea existenței sau valabilității unui contract de muncă, se face distincția contract de muncă/ promisiune de angajare, pentru a putea recunoaște o ruptură abuzivă de o promisiune de angajare.

Acesta poate fi sesizat pentru:

- diferențele referitoare la remunerație, timpul de lucru, discriminări, concedii, formare profesională;

- litigii privind rezilierea contractului (motiv, indemnizații, etc).

**B. În cazul apariției unor situații de incertitudine privind situația profesională sau pentru informații privind dreptul la muncă, pot fi contactate:**

- Pentru activitățile agricole - Inspekția Muncii, Ocupării și Politicii Sociale Agricole

<http://www.agriculture.gouv.fr>;

-Pentru activitățile de transporturi - Inspekția Muncii privind Transporturile

<http://www.transports.equipement.gouv.fr>;

-Pentru toate celelalte tipuri de activitate (comerț, industrie, construcții) -Serviciile de Inspekție din cadrul Ministerului Muncii, Relațiilor Sociale și Solidarității:

<http://www.cfdtpaaiciris.com/spip.php?article31>

**C. Consiliul Prud'hommes competent din punct de vedere teritorial**

Consiliul competent este cel de la sediul societății sau de la locul de executare a contractului de muncă. Dacă desfășurarea contractului are loc în afara sediului societății (lucrători la domiciliu), solicitarea se adresează Consiliului Prud'hommes de la domiciliul salariatului. Indiferent care va fi locul de muncă, salariatul poate sesiza întotdeauna Consiliul Prud'hommes de la locul de angajare sau sediul social al societății angajatoare.

**D. Sesizarea Consiliului (depunerea cererii)**

Cererea se va formula prin scrisoare recomandată sau depusă la Secretariatul – Grefa Consiliului în termenele prevăzute de lege (termenele de prescripție între 6 luni și 5 ani; acestea sunt maximele, au rolul de a fixa o orientare pentru prescripție). Se recomandă sesizarea cu celeritate a Consiliului Prud'hommes pentru credibilitate și pentru evitarea aplicării taxei tardive pentru reclamații. Depunerea cererii într-un termen de aceste termene.

## **E. Concilierea**

Ca și regulă generală, tentativa de conciliere este obligatorie și părțile (angajator și salariat) se vor prezenta personal sau vor fi reprezentate de un mandatar.

În cazul unui litigiu privind caracterul legal al concedierii (procedura, caracterul real și serios al motivelor invocate de angajator), angajatorul și salariatul pot conveni (sau, după caz, biroul de conciliere) acordarea unui termen pentru acord. Acest acord prevede vărsarea de către angajator în contul salariatului a unei indemnizații forfetare (suma este determinată potrivit baremului menționat în cadrul articolului D.1235), în funcție de vechimea în muncă a salariatului;

### **Baremul menționat în articolului L. 1235-1 se determină astfel:**

- două luni de salariu, dacă salariatul justifică angajatorului o vechime mai mică de 2 ani;
- patru luni de salariu, dacă salariatul justifică angajatorului o vechime cuprinsă între 2 ani și până la 8 ani;
- 8 luni de salariu, dacă salariatul justifică angajatorului o vechime cuprinsă între 8 ani și până la 15 ani ;
- 10 luni de salariu, dacă salariatul justifică angajatorului o vechime în muncă cuprinsă între 15 și 25 ani;
- 14 luni de salariu, dacă salariatul justifică angajatorului o vechime în muncă mai mare de 25 ani.

## **F. Judecata**

Părțile sunt convocate la judecată prin scrisoare. Decizia se adoptă de Consilierii Prud'homali cu majoritate absolută.

### **G. Căile de recurs:**

Până la o anumită sumă a cererii, fixată prin Decret, Consiliul Prud'hommal statuează în această privință. Din acest moment, judecata este susceptibilă de apel : curtea de apel poate fi sesizată și poate rejudeca decizia luată de Consiliul Prud'hommes.

## **H. Procedura de urgență**

Permite obținerea unei decizii de urgență în anumite circumstanțe date. Consiliul Prud'hommal poate:

- să întreprindă toate măsurile pentru remedierea disputei;
- să prescrie măsuri conservatoare sau pentru prevenirea deteriorării sau stopării unei manifestări vădit ilegale, chiar și în situația de contestare serioasă;

## **2.Sindicatetele**

Potrivit prevederilor dispozițiilor Hotărârii din 31 martie 1966, sunt reprezentative de drept, următoarele confederații sindicale:

[Confédération française de l'encadrement - Confédération générale des cadres](#) (CFE-CGC)

[Confédération française démocratique du travail](#) (CFDT) affiliée à la [CES](#)

[Confédération française des travailleurs chrétiens](#) (CFTC) affiliée à la [CES](#)

[Confédération générale du travail](#) (CGT) affiliée à la [CES](#)

[Force ouvrière](#) (CGT-FO) affiliée à la [CES](#)

#### **A. Alte organizații interprofesionale**

În Franța există uniuni sindicale, acestea nefiind reprezentative de drept:

[Union nationale des syndicats autonomes](#) (UNSA) afiliata la [CES](#)

[Union syndicale Solidaires](#) regrupeaza [SUD](#) dar de asemenea sindicate precum [SNJ](#) sau [SNUJ](#)

[Confédération nationale du travail](#) (CNT)

[Confédération autonome du travail](#) (CAT)

Uniunile sindicale vor proba reprezentativitatea potrivit criteriilor legale. Judecătorul poate decide dacă un sindicat răspunde criteriilor și este reprezentativ.

#### **3. Tribunalul competent din punct de vedere teritorial**

În situația în care reclamantul nu dispune de mijloace financiare pentru a se adresa unui avocat specializat în litigiile de muncă, el contacta Tribunalul din circumscripția teritorială de domiciliu sau poate accesa electronic Secțiunea "Aide juridictionnelle". Acest ajutor juridictional va permite reducerea/scutirea onorariilor datorate unui avocat.

### **III. DETAȘAREA TEMPORARĂ, ÎN FRANȚA, A UNUI SALARIAT ROMÂN**

Potrivit prevederilor Circularei Interministeriale nr DPM/DMI2/2007/323 din 22 august 2007 privind autorizația de muncă, sunt scutiți de deținerea unei autorizații de muncă salariații detașați de către un angajator stabilit pe teritoriul unui Stat Membru. Scutirea deținerii unei autorizații de muncă vizează și salariații detașați, cetățeni ai unui Stat al UE pe parcursul aplicării dispozițiilor tranzitorii (România, Bulgaria și Croația), precum și statele terțe.

Articolul R 5221 din Codul de intrare și séjour al străinilor și dreptul la azil precizează faptul că sunt scutiți de deținerea unei autorizații de muncă salariații cetățeni ai unui SM al UE în perioada aplicării măsurilor tranzitorii.

Întreprinderile ale căror sedii sunt stabilite în afara Franței pot detașa temporar salariații în Franța. În acest caz, acestea trebuie să respecte mai multe formalități obligatorii și să aplice salariaților detașați anumite dispoziții prevăzute de Codul Muncii cu privire, mai ales, la remunerare, orele de lucru și condițiile de muncă.

**Detașarea este temporară. Durata acesteia variază în funcție de misiunea încredințată salariatului detașat, maxim 24 luni (articolul 12, titlul II din Regulamentul (CE) 883/2004). Relația salarială cu angajatorul trebuie să fie menținută pe durata detașării salariatului în Franța.**

#### **Situațiile vizate**

Detașarea transnațională a salariaților, conform Codului Muncii (articolele L.1261-1 - L.1263-2 și R.1261-1 - R. 1264-3), vizează ipotezele în care un angajator stabilit în afara Franței încredințează salariaților săi o misiune specifică care trebuie executată în Franța, fiind stabilit că, odată ce misiunea a fost îndeplinită, salariații își reiau activitatea în cadrul societății lor originare.

Regulile „detașării transnaționale a salariaților” se aplică angajatorilor din România, care sunt solicitați să-și desfășoare activitatea în Franța în următoarele 4 cazuri :

- prestarea de servicii : acestea sunt activități de natură industrială, comercială, artizanală, liberală sau agricolă, realizate în cadrul unui contract, semnat între o

societate prestatoare și beneficiar. În special, sunt vizate toate operațiile de antrepriză (sectorul de construcții și lucrări publice);

- mobilitatea în cadrul grupului: de exemplu, leasing de personal fără obținere de profit între întreprinderile aceluiași grup sau întreprinderile aceleiași societăți, având drept obiectiv o misiune pe o perioadă de instruire;

- leasing de salariați pentru lucrări temporare : o societate pentru lucrări temporare, stabilită potrivit legilor în străinătate, poate detașa salariați la o societate utilizatoare din Franța;

- realizarea unei lucrări în interes propriu: de exemplu, o întreprindere stabilită în străinătate, proprietară de plantații în Franța, detașează salariați temporar pentru a executa lucrări specifice.

**Angajatorul stabilit în România trebuie să desfășoare o activitate semnificativă în țara de origine, pentru a putea trimite în Franța salariați detașați. Dacă se dovedește că întreprinderea prestatară desfășoară o activitate regulată, stabilă și continuă în Franța, trebuie să se stabilească în acest stat, iar salariații săi vor respecta regulile Codului Muncii în totalitate.**

**Chiar dacă durata prestației poate varia în funcție de importanța sarcinii de îndeplinit de la o zi la mai multe luni, detașarea trebuie să păstreze un caracter temporar !**

În Franța, practicarea anumitor profesii este reglementată : medicii, arhitecții, șoferii de taxi, experții contabili, activitățile de asigurări, de pază. În cazul detașării salariaților, întreprinderea specializată în aceste profesii trebuie să poată furniza declarații, autorizări, documente justificative sau diplome necesare în Franța pentru a le practica.

**Angajatorii și salariații care doresc să obțină informații suplimentare cu privire la detașarea transnațională a salariaților sau care doresc să alerteze serviciile de Inspecție a Muncii în legătură cu anumite situații pot contacta Direcția Departamentală a Muncii de unde a fost executată prestarea în Franța (DIRECCTE).**

#### **Formalitățile prealabile detașării**

În România, societatea trimitoare va obține, anterior detașării, documentul portabil A1 de la Casa Națională de Pensii Publice și formularul E 106 de la CASAOPSNAJ.

#### **Declarație prealabilă obligatorie**

Înainte de începerea prestării activității în Franța, angajatorul **trebuie să trimită o declarație prealabilă de detașare la Direcția Departamentală a Muncii** acolo unde se va efectua prestarea (sau de la primul loc de activitate în cazul unei prestări „itinerante”) în limba franceză, prin scrisoare recomandată cu aviz de primire sau prin fax sau prin transmitere electronică.

[http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT\\_300-2.pdf](http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT_300-2.pdf)

[http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT\\_301.pdf](http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT_301.pdf)

[http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT\\_302.pdf](http://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/IT_302.pdf)

**În lipsa declarației prealabile de detașare făcută de către angajator, se va percepe o amendă pentru contravenții de categoria a patra (articolul R. 1264-1 din Codul Muncii) sau 750 euro maximum (cf. article 131-13 code pénal).**

### **Regulile aplicabile detașării**

Pe durata detașării salariaților lor în Franța, angajatorii sunt supuși regulilor franceze pentru anumite materii în mod restrictiv enumerate în articolul L.1262-4 al Codului Muncii.

Regulile franceze cuprind:

- dispozițiile legislative;
- regulile provenite din acorduri și convenții colective, care se aplică salariaților francezi ce desfășoară o activitate identică cu cea desfășurată de salariații detașați;

**Angajatorii trebuie să se conformeze dispozițiilor franceze aplicabile în materie de condiții de muncă și angajare a salariaților.**

**ATENȚIE: Nu se aplică salariaților detașați dispozițiile legislației muncii franceze cu privire la încheierea și desfacerea contractului de muncă, reprezentarea personalului, pregătirea profesională! Pentru aceste dispoziții se aplică legislația română!**

### **Controlul Inspectoratului Teritorial de Muncă**

Serviciile de control sunt autorizate să solicite transmiterea imediată de către angajator a unei liste restrânse de documente, care trebuie să fie redactate în limba franceză și să indice sumele în euro (articolul R. 1263-1 din Codul Muncii) :

- documentul portabil A 1, care atestă legalitatea situației sociale a angajatorului și a angajatului;
- buletinele de calcul pentru fiecare salariat detașat sau orice document echivalent (când detașarea este de cel puțin o lună) sau orice document care dovedește respectarea remunerării minime;
- documentul care atestă obținerea unei garanții financiare sau orice document echivalent (pentru întreprinderile de muncă temporară).

**În cazul neprezentării acestor documente se va percepe o amendă prevăzută pentru contravențiile de categoria 3, respectiv 450 euro maximum (art. 131-13 code pénal) și poate fi considerat un delict de obstrucționare a rolului agentului de control, infracțiune pedepsită cu închisoare !**

### **Recursul**

Recursul în fața Consiliului de conciliere a conflictelor de muncă : Articolul R. 1412-5 din Codul Muncii oferă salariaților detașați posibilitatea de a contesta drepturile care le sunt recunoscute în **fața Consiliului de conciliere a conflictelor de muncă în jurisdicția teritorială unde s-a efectuat prestarea lucrării. Dacă prestarea lucrării se efectuează sau s-a efectuat în locuri amplasate în jurisdicția mai multor Consilii de conciliere a conflictelor de muncă, aceste contestații pot fi făcute către oricare din aceste jurisdicții (carte jurisdictionala online:**

**[http://www.annuaire.justice.gouv.fr/art\\_pix/C\\_4\\_TGI.pdf](http://www.annuaire.justice.gouv.fr/art_pix/C_4_TGI.pdf)** ).



## **Lucrătorii români detașați pot depune contestații în România la Inspectoratul Teritorial de Muncă.**

### **Drepturile salariaților detașați**

Angajatorul român trebuie să respecte regulile franceze în următoarele privințe:

- Salariații detașați în Franța beneficiază de libertăți individuale și colective întocmai ca și salariații francezi; le este recunoscut dreptul la grevă;
- Salariații detașați în Franța beneficiază de principiul nediscriminării și egalității profesionale între femei și bărbați (aplicarea principiului „la muncă egală, salariu egal”, care-l obligă pe angajator să asigure egalitatea remunerării între salariații bărbați și femei aflați într-o situație identică), și de dispozițiile franceze în materie de protecția mamelor, vârsta de admitere pe piața forței de muncă (16 ani), orele de lucru și programul de noapte pentru salariații tineri;

### **Orele de lucru și concediile**

În Franța, durata legală maximă de lucru este de 10ore/zi și 48 ore într-o săptămână. Se vor aplica regulile franceze în materie de concedii anuale plătite (evaluate în funcție de șederea în Franța), concedii pentru evenimente familiale, concedii de maternitate, concedii de paternitate. În schimb, nu se aplică regulile Codului Muncii cu privire la concediile fără plată (concedii de formare profesională și cele de studii).

### **Angajatorul străin:**

- se va afilia la organismul care se ocupa de concedii plătite (sectorul de construcții și lucrări publice și divertisment),
- va plăti cotizații în regimul de „șomaj de intemperii” (sectorul de construcții și lucrări publice).

Sunt cazuri de exonerare a afilierii (de exemplu, în cazul dovedirii existenței unui regim echivalent, pentru angajații stabiliți în UE, EEE sau Confederația elvețiană).

### **Salariul minim**

Oricare ar fi durata detașării, salariații detașați trebuie să fie remunerați cel puțin în funcție de SMIC (valoarea SMIC – salariul minim interprofesional de creștere - brut orar fixat la 9,53 euro de la 1.01.2014, **cu suma lunară brută de 1.445,38 euro pentru 35 de ore de lucru pe săptămână**) sau de salariul minim convențional, dacă acesta este mai ridicat.

Alocațiile proprii detașării (prima de expatriere, de exemplu) fac parte din salariul minim. În schimb, indemnizațiile care acoperă costurile suplimentare din timpul detașării (cheltuieli de deplasare, de cazare, etc.) nu intră în calculul salariului minim și vor fi rambursate de angajator (vezi articolul R. 1262-8 din Codul Muncii).

Dacă durata detașării în Franța este mai mare de o lună, salariații detașați vor primi un salariu lunar și un borderou de plată (sau orice document echivalent), tradus în franceză, care să conțină următoarele documente:

- salariul datorat (inclusiv majorările pentru ore suplimentare) în euro,
- perioada de detasare și programul de lucru,
- concediile și sărbătorile legale,
- condițiile de supunere la fondurile de concedii plătite și de intemperii,
- titlul convenției colective aplicabile.

- condițiile de punere la dispoziție (furnizare) și garanțiile datorate salariaților de întreprinderi care desfășoară activități temporare.

#### **ASPECTE CARE SE VOR AVEA ÎN VEDERE ÎNAINTE DE A PLECA DIN ROMÂNIA**

Înainte de a pleca din România este recomandată îndeplinirea unor formalități, după cum urmează:

- deținerea unui pașaport valabil sau a unei cărți de identitate valabilă;
- obținerea unei autorizații de muncă pentru exercitarea unei activități profesionale ;
- informarea reprezentantului bancar cu privire la plecare și solicitarea de informații cu privire la existența unor parteneriate cu băncile străine;
- avizarea serviciilor poștale cu privire la schimbarea adresei de reședință, pentru redirectionarea corespondenței la noua adresă;
- informarea departamentului de securitate socială cu privire la documentele necesare privind înregistrarea într-un sistem de securitate socială din Franța și obținerea Cardului European de Sănătate.
- obținerea confirmării existenței unei locuințe (temporare) și a resurselor financiare suficiente pentru asigurarea existenței în primele 3 luni de rezidență în Franța.

#### **IV. INSTITUȚII COMPETENTE**

##### **A. ÎN FRANȚA :**

#### **Direcția regională a întreprinderilor, concurenței, consumatorului, muncii și ocupării**

(DIRECCTE) –CENTRU

Echelon régional Direction - Pôle T - Pôle 3E

12, place de l'Etape, CS 85809, 45058 ORLEANS CEDEX 1

Tél. 02 38 77 68 00

Pôle C - Service Etudes Statistiques Evaluation

1 bis, rue St-Euverte, 45000 ORLEANS

Tél. 02 38 72 79 10

#### **Pole- Emploi**

[http://www.pole-emploi.fr/informations/-@/sites\\_utiles/](http://www.pole-emploi.fr/informations/-@/sites_utiles/)

[www.urssaf.fr](http://www.urssaf.fr)

Employeurs de salariés expatriés (Hors EEE)

Accueil: 14, rue de Mantes 92700 Colombes

Pole Emploi pentru solicitanții de locuri de muncă– 3949

#### **Prefecture de Police**

Telefon : 0 891 01 22 22 (serveur vocal, 0,225 € la minute)

Standard : 01 53 71 53 71 / 01 53 73 53 73 (24h/24 et 7j/7)

Email : [courriel.prefecturepoliceparis@interieur.gouv.fr](mailto:courriel.prefecturepoliceparis@interieur.gouv.fr)

#### **Ministerul Muncii, Ocupării, Formării Profesionale și Dialogului Social**

Adresă :101, rue de Grenelle, 75007 PARIS 07

Telefon : 01 44 38 38 38

## **Inspectia Muncii**

Section d'Inspection du Travail pour les entreprises des 1er, 2e, 3e, 4e, 11e, 12e et 20e arrondissements :

Secteur Centre Est, 210, quai de Jemmapes 75010 Paris, Métro : Jaurès

Fax : 01.70 96 20 05 :

Section d'Inspection du Travail pour les entreprises des 6ème, 7ème, 10ème, 17ème, 18ème et 19ème arrondissements: Secteur Nord Est, 210, quai de Jemmapes 75010

Paris, Métro : Jaurès

Fax : 01.70.91.22.00

Section d'Inspection du Travail pour les entreprises des 8ème et 9ème arrondissements : Secteur Nord-Ouest, 83, rue Taitbout 75436 PARIS Cedex 09

Métro : Trinité

Tél. 01 44 53 30 00

Section d'Inspection du Travail pour les entreprises des 5ème, 13ème, 14ème, 15ème et 16ème arrondissements :

► Secteur Sud, 42/52 rue Albert 75640 Paris Cedex 13

Métro : Olympiades

Téléphone renseignements public ou informations générales: 01 40 45 36 81

Télécopie: 01 40 45 36 80

Secteur des transports :

► Inspection du Travail des Transports

7, rue Château Landon - 75475 PARIS CEDEX 10

Tél. 01.42.09.02.08 - Fax 01.40.18.81.71 -

E-mail : DRTT.01.ITT@equipement.gouv.fr

► Entreprises des 9ème, 10ème, 18ème et 19 arrondissements,

Entreprises de restauration ferroviaire

Services des gares du Nord, de l'Est et du siège social de la SNCF

7, rue de Château-Landon - 75475 PARIS CEDEX 10

Tél. 01.42.09.37.00 / 22.86 - Fax 01.40.18.67.11

► Entreprises des 5ème, 6ème, 7ème, 8ème, 14ème, 15ème, 16ème et 17ème arrondissements,

RATP, services des gares de Montparnasse, Saint-Lazare et Austerlitz,

Transports aériens de Paris

61, rue de la Chapelle - 75018 PARIS

Tél. 01.44.89.89.25 - Fax 01.44.89.89.26

Entreprises des 1er, 2ème, 3ème, 4ème, 11ème, 12ème, 13ème et 20ème arrondissements,

Entreprises de navigation intérieure,

Services de la gare de Lyon

59, boulevard de Vaugirard - 75015 PARIS

Tél. 01.43.22.07.23 - Fax 01.43.20.14.23

**BIROUL DE LEGĂTURĂ/ INSTITUȚIA COMPETENTĂ PENTRU SUPRAVEGHEREA  
CONDIȚIILOR DE MUNCĂ ȘI OCUPARE VIZATE DE ARTICOLUL 4 DIN DIRECTIVA  
96/71/CE**

**DIRECȚIA RELAȚIILOR DE MUNCĂ (FRANȚA)**

**ADRESA : 39-43, quai André, Citroën 75739 Paris cedex 15**

Telefon : +33 / 1 44 38 34 63

Fax : +33 / 1 44 38 29 76

Web : [www.travailemploisante.gouv.fr](http://www.travailemploisante.gouv.fr) de

**AMBASADA ROMÂNIEI LA PARIS**

BIROUL ATAȘATULUI PENTRU PROBLEME DE MUNCĂ ȘI SOCIALE

ADRESA : 5, rue de l'Exposition, 75343 Paris cedex 07

Telefon: 01.47.05.29.37, interior 252

Fax: 01.45.56.97.47

e-mail: [roxana.iliescu@amb-roumanie.fr](mailto:roxana.iliescu@amb-roumanie.fr)

website: <http://paris.mae.ro/>

**B. ÎN ROMÂNIA:**

**Ministerul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice**

ADRESA: Strada Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, București

TELEFON : 021.313.62.67,

021.315.85.56

E-MAIL: [relatiicupublicul@mmuncii.ro](mailto:relatiicupublicul@mmuncii.ro)

Website:<http://www.mmuncii.ro/j3/index.php/ro/>

**CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE**

ADRESA: Strada Latina nr. 8, Sector 2, Bucuresti

Telefon: 021/316.94.08; 08 00 826 727

Website/<http://www.cnpas.org>

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ**

ADRESA :Strada Avalansei, nr.20-22, sector 4, Bucuresti 040305

Website:<http://www.anofm.ro>

Email: [anofm@anofm.ro](mailto:anofm@anofm.ro)

Telefon/Fax: 021.303.98.31,021.303.98.38 - fax

**AGENȚIA NAȚIONALĂ DE PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ**

ADRESA: Șoseaua Panduri nr. 22, Sector 5, Cod poștal : 050659, București

Tel : 021 - 313.60.47

Fax : 021 - 313.60.98

Adresă e-mail : [anps@prestatiisociale.ro](mailto:anps@prestatiisociale.ro)

Adresă site: [www.prestatiisociale.ro](http://www.prestatiisociale.ro)

**BIROUL DE LEGĂTURĂ/INSTITUȚIA COMPETENTĂ PENTRU SUPRAVEGHEREA  
CONDIȚIILOR DE MUNCĂ ȘI OCUPARE VIZATE DE ARTICOLUL 4 DIN DIRECTIVA  
96/ 71/CE**

**INSPECȚIA MUNCII**

ADRESĂ : Strada Matei Voievod, Nr 14, Sector 2, Cod 021455 București

TELEFON : + 40 / 21 302 7056, +40/745 121 515

FAX : +40 / 21 302 7055

Persoane de contact : Doamna Daniela Geormaneanu și Domnul Eduard Nicolau

e-mail : [daniela.geormaneanu@inspectmun.ro](mailto:daniela.geormaneanu@inspectmun.ro) ; [eduard@inspectmun.ro](mailto:eduard@inspectmun.ro)

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

Adresați o întrebare serviciului Europe Direct (00800 6 7 8 9 10 11)

Rezolvați problemele pe care le întâmpinați în relația cu administrațiile naționale prin intermediul SOLVIT

Obțineți consiliere juridică prin intermediul serviciului „Europa Ta - Consiliere”

Portalul EURES pentru mobilitatea forței de muncă :

<https://ec.europa.eu/eures/.jsp?catId=3&acro=eures&lang=ro>

**7. Fiscalitatea întreprinderilor în Franța**

**7.1 Impozitul pe societate (Impôt sur les sociétés)**

**Impozitarea în Franța a unei societăți străine**

Din momentul în care o societate străină exersează în Franța o activitate care produce beneficii, aceste beneficii sunt impozitate. Regula se aplică indiferent de forma societății: filială, sucursală, sediu permanent, etc.

**Determinarea sumei de impozitat**

Sunt supuse impozitului pe societate veniturile, din care se scad elementele deductibile. Veniturile sunt constituite din rezultatele în urma activității, vânzările sau prestările de servicii. Costurile deductibile sunt cele legate de activitatea exersată, fiind vorba în principal de: amortizări; provizioane; chiriile ale imobilelor și materialelor; salarii; taxe sociale; cumpărarea de materiale; costurile cu energia; cheltuieli de publicitate; comisioane financiare, etc.

**Amortizări**

Fondurile fixe sunt amortizate de o manieră liniară conform duratei probabile de utilizare. Când este vorba de materiale de producție achiziționate în stare nouă, se pot aplica coeficienți de accelerare de 1,25 la 2,25 asupra ratelor de amortizare liniare.

Materialele și utilajele utilizate pentru operații de cercetare științifică și tehnică, achiziționate înainte de 1 ianuarie 2004, beneficiază de un sistem de amortizare degresiv majorat (coeficienți de 1,5 la 2,5).

Materialele destinate economiei de energie, software, echipamentele de producție a energiilor regenerabile, vehiculele nepoluante (electrice, gaz natural, GPL) se amortizează pe o durată de 12 luni.

### **Rata de impozitare**

Rata standard este de 33,33 %.

Întreprinderile mici (sunt întreprinderile în care cel puțin 75% din acțiuni sunt deținute direct sau indirect de persoane fizice sau societăți care declară o cifră de afaceri mai mică de 7 730 000 de euro) sunt impozitate cu 15% pentru partea de beneficii inferioară baremului de 38.112 euro sau la taxa standard pentru beneficiile care depășesc acest plafon.

Taxă redusă de 15% pentru plusvaloarea obținută din redevențele de proprietate industrială.

O cotizație socială de 3,3% se aplică întreprinderilor ale căror beneficii impozabile la taxa normală sunt superioare sumei de 2 289 000 euro.

### **Reportarea pierderilor**

Pierderile constatate pot fi reportate pe anii următori fără limită de durată. Ele pot fi reportate și în trecut, pe baza regimului de carry back, însă numai pe trei ani care preced perioadă deficitară.

### **Impozitarea dividendelor**

Rata este de 10% în conformitate cu prevederile Convenției fiscale româno-franceze.

### **7.2 Taxa pe valoarea adăugată (TVA)**

De la 1 ianuarie 2014 au intrat în vigoare următoarele modificări :

- cota normală de TVA, aplicabilă majorității bunurilor și serviciilor, băuturilor alcoolice, publicațiilor video și centrelor de echitație s-a majorat de la 19,6% la 20%
- cota intermediară TVA, aferentă serviciilor hoteliere, restaurantelor, transportului, construcției de locuințe intermediare, vânzării operelor de artă, medicamentelor nerambursabile, vizitării obiectivelor culturale și produselor agricole netransformate, va crește de la 7% la 10%
- Cota redusă TVA, de 5,5%, care se aplică produselor de primă necesitate (produse alimentare, cu excepția produselor de cofetărie, ciocolatei și materiilor grase; cantine școlare; lucrări de renovare a locuințelor sociale și a sistemelor termice, etc.), va rămâne neschimbată. Pentru băuturile energizante se va introduce o taxa suplimentară de 1 Euro/litru
- cota TVA de 2,1%, aplicabilă medicamentelor, ziarelor, vânzării de animale vii pentru măcelărie persoanelor ce nu plătesc TVA va rămâne neschimbată
- nivelul TVA se reduce de la 7 la 5,5% pentru cărți, bilete de cinema și spectacole

Nivelul curent al celorlalte taxe se poate obține de la:

<http://www.jesuisentrepreneur.fr/quels-sont-les-differents-taux-de-tva.html>

<http://www.impots.gouv.fr/portal/dgi/public/popup.jsessionid=MR2OZPAFDS503QFIEIPSFFA?typePage=cpr02&sfid=501&espId=2&communaute=2&impot=TVA&>

### **7.3 Taxe vamale**

Bunurile circulă liber în interiorul UE, taxele vamale nu sunt facturate decât o singură dată la importurile extra-comunitare, chiar dacă ele sunt expediate de la un stat membru

la altul. Bunurile care intră în Franța pot fi reexportate către un alt stat membru UE fără a plăti taxe vamale.

Un dispozitiv de suspendare a plății TVA este prevăzut pentru operațiunile referitoare la bunurile destinate sau plasate sub un regim vamal comunitar sau antrepozit fiscal.

Întrepinderile sunt scutite de la orice formalitate administrativă pentru circulația majorității mărfurilor între statele membre UE. Pentru schimburile intra-comunitare este nevoie de întocmirea unei declarații de schimburi de bunuri (Declaration d'Echanges de Biens - DEB) în scopuri statistice. Întreprinderile franceze care primesc marfuri de la un stat membru UE pentru o valoare anuală care depășește 150 000 de euro și cele care exportă în alt stat membru, trebuie să întocmească în fiecare lună declarația DEB.

#### **7.4 Taxe locale**

În această categorie de taxe figurează: taxa funciară, datorată de proprietarii de terenuri construite sau nu; taxa de locuire (taxe de habitation), datorată de ocupanții localurilor cu destinație de locuință, indiferent că sunt proprietarii sau chiriași. Aceste taxe sunt calculate în funcție de valoarea locativă a bunului în cauză. Valoarea locativă este fixată de autoritățile administrative.

#### **7.5 Avantaje fiscale pentru investitori**

##### **Creditul impozit pentru cercetare**

Întreprinderile cu activitate industrială, comercială sau agricolă, care efectuează cheltuieli pentru cercetare pot obține un credit de impozit care se repercutează asupra impozitului pe societate. Creditul este egal cu suma de 10% din cheltuielile efectuate în cursul unui an. Creditul este plafonat la 10 milioane euro pe întreprindere pentru un an.

##### **Creditul impozit „Tehnologii noi”**

Creditul este rezervat întreprinderilor mici și mijlocii, fiind egal cu 20% din cheltuielile pentru tehnologii noi (limitat la 100 000 euro pe o perioadă de 36 de luni).

##### **Exonerarea temporară de la plata impozitului pe societăți**

Întreprinderile nou create în anumite zone pot, sub anumite condiții, să beneficieze de exonerarea temporară și degresivă a impozitului pe societăți. Exonerarea este de 100% în primii 2 ani.

##### **Impozitarea întreprinderilor inovante**

Dispozitivul este destinat să ajute tinerele întreprinderi inovante ale căror cheltuieli de cercetare ating cel puțin 15% din totalul cheltuielilor. Acesta permite exonerarea parțială a acestor întreprinderi de impozitul pe societăți, de taxa profesională și de taxa funciară timp de 8 ani, în limita a 100.000 de euro pe o perioadă de 36 luni.

Dispozitivul se adresează întreprinderilor mici și mijlocii (mai puțin de 250 de salariați, cifra de afaceri inferioară la 40 milioane de euro sau un total de bilanț mai mic de 27 milioane de euro), deținute majoritar de persoane fizice sau de societăți care indeplinesc aceste criterii. Alte detalii privind impozitarea pot fi obținute de pe site-ul:

[www.impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr)

## **8. Ajutoare publice pentru investiții în Franța**

### **Principii generale privind investițiile străine în Franța**

În conformitate cu prevederile Codului Monetar și Financiar, investițiile străine în Franța sunt, de principiu, libere de orice control administrativ. Înainte de efectuarea unei investiții străine în Franța trebuie îndeplinite următoarele demersuri administrative:

- depunerea unei declarații administrative la Ministerul Economiei și Finanțelor (Direction du Tresor) pentru operațiunea de creare a unei întreprinderi noi sau de preluare a unei participații la capitalul unei întreprinderi de drept francez prin care se obține mai mult de o treime din capital sau din voturi, în cazul că investiția depășește 1,5 milioane de euro;
- depunerea unei declarații în scop statistic la instituțiile de credit, pentru operațiunile prin care nerezidenții achiziționează cel puțin 10% din capitalul sau drepturile de vot ale unei întreprinderi rezidente în Franța;
- obținerea unei autorizații administrative prealabile de la Ministerul Economiei și Finanțelor în cazul investițiilor străine în Franța, chiar cu titlul ocazional, pentru activitățile de natură să aducă atingere ordinii publice, securității publice sau intereselor de apărare națională, precum și activitățile de cercetare, producție sau de comercializare a armelor, munițiilor și substanțelor explozibile.

**Conform legislației comunitare, Franța a instituit un sistem de ajutoare diversificat pentru a răspunde nevoilor investitorilor. Ajutoarele se acordă în funcție de finalitatea proiectului (investiții productive, cercetare și dezvoltare, inovație, formare profesională).**

- I. **Ajutoare pentru investiții și crearea de întreprinderi în regiunile rămase în urmă în materie de dezvoltare economică sau reconversie industrială, conform hărții aprobate de Comisia Europeană**
  - **Zonarea comunitară a ajutoarelor cu finalitate regională** condiționează ajutoarele pentru investiții și ratele de intervenție. Conform hărții ajutoarelor cu finalitate regională aprobate de Comisia Europeană pentru Franța (2007-2013), ajutorul maximal oscilează între 10 și 15% din valoarea investițiilor pentru investițiile marilor întreprinderi și de 20% la 35% pentru IMM-uri. Când proiectul de investiții este superior sumei de 50 milioane de euro, rata de intervenție a autoritatilor publice se reduce conform regulilor comunitare (de ex. 5% pentru investițiile între 50 și 100 milioane de euro).
  - **Dispozitive publice de ajutor în zonele cu finalitate regională**
    - **Prima de amenajare a teritoriului (PAT) pentru industrie și servicii.** PAT este o subvenție acordată în funcție de numărul de locuri de muncă create. Prima este calculată în funcție de proiect (număr de locuri de muncă și valoarea investiției), ea putând ajunge până la 15.000 de euro pentru un loc de muncă înființat.
    - **Ajutoare pentru reindustrializare.** Au ca obiect finanțarea proiectelor de investiții pe ansamblul teritoriului francez. Proiectele trebuie să concure la dezvoltarea, transferul, diversificarea sau modernizarea unei activități productive. Ajutorul acordat poate ajunge, funcție de tipul întreprinderii care realizează investiția, până la 40% sau 60% din valoarea investiției eligibile (max 200 000 euro în afara zonei comunitare cu finalitate regională).



- **Ajutoare din partea colectivităților locale:** subvenții PAT; ajutor pentru sectorul imobiliar de întreprinderi, etc., plafonate la 200.000 de euro pe întreprindere pe o perioadă de 3 ani (clauza de minimis).
- **Exonerări fiscale și sociale:** sunt exonerări de la plata impozitului pe societate, a taxelor sociale și patronale. Exonerările sunt limitate la 200.000 de euro pe întreprindere pe o perioadă de 3 ani (plafon de minimis).
- **Ajutoare pentru investiții în afara zonelor de finalitate regională.** Pentru restul teritoriului francez, ajutoarele pentru investiții productive sunt posibile în favoarea IMM-urilor. Valoarea maximă a ajutorului echivalează cu 10% din investițiile întreprinderilor medii și de 20% pentru întreprinderile mici (sau 200.000 de euro pe o perioadă de 3 ani dacă această sumă este mai favorabilă).
  - Ajutoare pentru investițiile IMM-urilor din partea statului și a regiunilor pentru achiziționarea de echipamente tehnologice;
  - Ajutoare pentru sectorul imobiliar al întreprinderilor;
  - Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER).

## II. **Ajutoare pentru formare profesională și creare de locuri de muncă**

- **Ajutoarele publice pentru crearea de locuri de muncă** se pot obține fără a avea legătură cu o investiție, constând în;
    - prima regională pentru crearea de locuri de muncă;
    - Fondul de Restructurare al Industriei de Apărare, ajutor pentru crearea de locuri de muncă plafonat la 3.200 de euro/loc de muncă.
  - **Ajutoare pentru formarea salariaților:** sunt suportate costurile de personal ale formatorilor, cheltuielile de deplasare, amortizare a instrumentelor, etc. Autoritățile locale pot susține acțiuni de formare pentru durate cuprinse între 50 și 1200 de ore.
- III. **Ajutoare pentru cercetare-dezvoltare și inovatie:** pot acoperi o parte din cheltuielile de profil ale întreprinderii, respectiv: cheltuielile de personal, de echipamente, contracte de cercetare, brevete cumpărate, etc.
- **Ajutoare în cadrul poliilor de competitivitate:**
    - ✓ între 25 și 40% din valoarea proiectului de cercetare
    - ✓ întreprinderile cu activitate de cercetare-dezvoltare pot beneficia de exonerări fiscale în limita a 200 000 euro/întreprindere timp de 3 ani.
- IV. **Ajutoare pentru investițiile care protejează mediul înconjurător.** Autoritățile franceze pot acorda subvenții marilor întreprinderi pentru investițiile care vizează îmbunătățirea normele europene în materie de protecție a mediului. Aceste ajutoare pot reprezenta până la 50% din cheltuielile marilor întreprinderi și 60% pentru cheltuielile IMM-urilor. Pot fi luate în calcul investițiile în terenuri, clădiri, instalații și echipamente destinate reducerii poluării, după cum urmează:
- IMM-urile pot fi ajutate până la 15% pe o durată de 3 ani, pentru realizarea de investiții vizând conformarea la normele comunitare;

- Toate întreprinderile pot beneficia de un ajutor de până la 30%, când îmbunătățesc normele comunitare aplicabile;
- Investițiile în materie de economie de energie, cele în favoarea producției combinate de electricitate și căldură, investițiile în favoarea energiilor regenerabile pot beneficia de ajutoare de 40% din costurile eligibile;
- Investițiile care favorizează energiile regenerabile pentru provizionarea integrală a unei colectivități pot primi ajutoare de până la 50% din valoarea proiectului.

**Componenta Guvernului Republicii Franceze**

**MANUEL VALLS - Prim-Ministru**

- Secretar de stat responsabil pentru Relațiile cu Parlamentul: Jean-Marie LE GUEN
- Secretar de stat cu reforma statului și simplificarea : Thierry MANDON
  1. Laurent FABIUS - ministrul Afacerilor externe și Dezvoltării internaționale;
- Secretar de stat responsabil cu Afacerile europene: Harlem DESIR
- Secretar de stat responsabil cu Comerțul exterior, Promovarea Turismului și a Francezilor din străinătate: Matthias FEKL
- Secretar de stat responsabil cu Dezvoltarea și Francofonia: Annick GIRARDIN
  2. Dna Ségolène ROYAL– ministrul Ecologiei, Dezvoltării durabile și Energiei
- Secretar de stat responsabil cu Transporturile, Problemele mării și Pescuitul: Alain VIDALIES
- 3. Dna. Najat VALLAUD – BELKACEM – ministrul Educației naționale, Învățământului superior și Cercetării
- 4. Dna Christiane TAUBIRA - ministrul Justiției
- 5. Michel SAPIN – ministrul Finanțelor și Conturilor publice
- Secretar de stat responsabil cu Bugetul: Christian ECKERT
- 6. Emmanuel MACRON – ministrul Economiei, Redresării productive și Economiei digitale
- Secretar de stat responsabil cu Comerțul, Artizanatul, Consumul și Economia socială și solidară : Carol DELGA
- Secretar de stat responsabil cu Economia digitală: Axelle LEMAIRE
- 7. Dna Marisol TOURAINE- ministrul Afacerilor Sociale, Sănătății și Drepturilor femeilor
- Secretar de stat responsabil cu Familia, Persoanele vârstnice și Autonomia : Laurence ROSSIGNOL
- Secretar de stat responsabil cu Persoanele handicapate și Lupta contra excluziunii : Ségolène NEUVILLE
- Secretar de stat responsabil pentru drepturile femeilor : Pascale BOISTARD
- 8. François REBSAMEN - ministrul Muncii, Ocupării forței de muncă și Dialogului Social
- 9. Jean-Yves LE DRIAN – ministrul Apărării

- Secretar de stat responsabil cu Vechii combatanți: Jean-Marc TODESCHINI

10. Bernard CAZENEUVE - ministrul de Interne

11. Dl. Patrick KANNER – ministrul Orașului, Tineretului și Sporturilor

- Secretar de stat responsabil cu Sporturile: Thierry BRAILLARD

- Secretar de stat responsabil cu Politica Orasului: Myriam EL KHOMRI

12. Dna Marylise LEBRANCHU - ministrul Reformei statului, Descentralizării și a Funcției Publice

- Secretar de stat responsabil cu Reforma teritorială: André VALLINI

13. Dna Fleur PELLERIN - ministrul Culturii și Comunicării

14. Stephane LE FOLL - ministrul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor. Purtator de cuvânt al Guvernului

15. Dna Sylvia PINEL – ministrul Locuințelor și Egalității Teritoriilor

16. Dna George PAU-LANGEVIN – ministrul Teritoriilor de peste mări

**Expoziții internaționale organizate în Franța,  
la care companiile românești participă, cu sprijinul MECT,  
în cursul anului 2015**

Nr. crt.	TARG	CARACTER TARG	PERIOADA
1.	WHO'S NEXT – Paris	Design vestimentar	23 – 26 ianuarie
2.	Premiere Vision Pluriel – Paris	Confecții și produse textile	10 - 12 februarie
3.	TRANOI – Paris	Design vestimentar	6– 9 martie
4.	Le Marche du Film - Cannes	Productie cinematografica	13 – 22 mai
5.	VINEXPO - Bordeaux	Vinuri	14 – 18 iunie
6.	Paris International Air Show Le Bourget	Aeronautica	15– 21 iunie
7.	WHO'S NEXT – Paris	Design vestimentar	4 – 7 septembrie
8.	MAISON&OBJET - Paris	Mobila/decoratiuni interioare	4 – 8 septembrie
9.	Premiere Vision Pluriel - Paris	Confecții și produse textile	17 – 19 septembrie
10.	Foire Internationale de Marseille	Multisectorial	18 – 28 septembrie
11.	TRANOI – Paris	Design vestimentar	septembrie
12.	EQUIP AUTO - Paris	Echipamente auto	13 – 17 octombrie
13.	BATIMAT - Paris	Materiale de constructie	2 – 6 noiembrie
14.	MIDEST – Paris	Tehnic (subcontractare)	17 –20 noiembrie

**MISIUNILE**

specializate organizate in FRANTA in 2015

Nr. Crt.	MISIUNE ECONOMICA/Ora s	CARACTER MISIUNE	Asociatie initiatore	PERIOADA
1.	Paris si Lyon	Misiune multisectoriala	CLUSTERO	18 – 25 mai
2.	Cannes	Misiune in marja Festivalului Palm d'Or	ACPR	mai

**COORDONATE DE CONTACT ENTITATI ROMÂNE ÎN FRANȚA**

- **Ambasada României în Franța**  
**Biroul de Promovare Comercial-Economică - Paris**  
5, rue de l'Exposition  
75007 PARIS Cedex 07  
Tel. : 00 33 1 47 05 12 74  
Fax : 00 33 1 45 50 33 20  
E-mail : [conta@amb-roumanie.fr](mailto:conta@amb-roumanie.fr)
- **Biroul de Promovare Comercial-Economică - Marsilia**  
8, rue Florac, 13008 MARSILIA  
Tel : 00 33 4 91 42 49 12  
Fax ; 0033 956 42 49 12  
E-mail : [bratiloveanug@yahoo.com](mailto:bratiloveanug@yahoo.com)
- **Consulatul General al Romaniei - Marsilia**  
157, Bd Michelet, 13009 MARSILIA  
Tel. : 00 33 4 91 22 17 34  
Fax : 00 33 4 91 22 17 87  
E-mail : [crmars@fr.oleane.com](mailto:crmars@fr.oleane.com)
- **Consulatul General al Romaniei - Strasbourg**  
25, rue Trubner, 67000 STRASBOURG  
Tel. : 00 33 3 88 61 98 96/ 00 33 3 88 35 65 49  
Fax : 00 33 3 88 61 44 25  
E-mail : [strasbconsgen@fr.oleane.com](mailto:strasbconsgen@fr.oleane.com)
- **Consulatul General al României – Lyon**  
29, rue Bonnel, bat.B – 69003 Lyon  
Tel: 00 33 478 60 70 77/82;  
Tel/fax: 00 33 478 60 70 94  
Email: [consulat.lyonro@orange.fr](mailto:consulat.lyonro@orange.fr)
- **Consul Onorific Bordeaux – Dl. Michel BEYLOT**  
2, place de la Bourse  
33076 BORDEAUX  
Tel. : 00 33 5 56 79 44 44 : Mobil : 00 33 6 08 47 73 65  
Fax : 00 33 5 56 79 52 65  
E-mail : [michel.beylot121@orange.fr](mailto:michel.beylot121@orange.fr)
- **Consul Onorific Nisa – Dl. Stephan Grigorie de FAY**  
209, avenue Sainte Marguerite  
06200 NICE, Franța  
Telefon: 0033 6 09 586 344

Fax: 0033 4 93 838 068  
E-mail: [de.fay@sawas-nice.com](mailto:de.fay@sawas-nice.com)

- **Consul Onorific Brest – DI. Sorin MOGA**  
1, rue de Harteloire ; 29200 BREST  
Mobil : 00 33 6 65 21 66 05 ;  
Fax : 00 33 9 57 13 92 55  
E-mail : [sorin.moga@consulionorifici.ro](mailto:sorin.moga@consulionorifici.ro) / [sorin.moga@laposte.net](mailto:sorin.moga@laposte.net)
  
- **Consul Onorific Lille – DI. Philippe LAMBLIN**  
11, rue de Monceau, 75378 Paris Cedex 08  
Tel : 0033 1 40 6949 59  
Mobil : 0033 6 82 58 28 28  
E-mail : [philippe.lamblin@groupeavril.com](mailto:philippe.lamblin@groupeavril.com)
  
- **Consul onorific Monaco – DI. Dr. Constantin TURCHINA**  
Residence « Monte-Carlo Sun », 74, Boulevard d'Italie, 98000, Monaco  
Tel : 00377 97 77 32 48  
Fax : 00377 97 77 16 48  
E-mail : [consulat-roumanie@monaco.mc](mailto:consulat-roumanie@monaco.mc)
  
- **Agenția TAROM Paris**  
Aeroport: Charles De Gaulle (26 km)  
Adresa: Aerogare 2F-BAT 1200  
Aeroport Paris Charles de Gaulle  
CP 30051  
MESNIL AMELOT  
95716 ROISSY CHARLES DE GAULLE CEDEX  
Tel: 0033 1 74 37 29 81
  
- **Oficiul Național Român de Turism**  
7, rue Gaillon  
75002 PARIS  
Tel. : 00 33 1 40 20 99 33  
Fax : 00 33 1 40 20 99 43  
Mobil : 00 33 6 36 88 08 02  
E-mail : [info@guideroumanie.com](mailto:info@guideroumanie.com); [www.guideroumanie.com](http://www.guideroumanie.com)

Actualizat: 26 martie 2015